

I. ZAWARCIE UMOWY

1. Stronami niniejszej umowy są fundacja „HAGIA MARINA” z siedzibą w Warszawie, ul. Dywizjonu 303 161A/25; Kod pocztowy: 01-470; Numer KRS: 0000726821 oraz Klient podpisujący zgłoszenie-rezerwację (zwane dalej „Umową”). Podpisując Umowę Klient potwierdza, że zapoznał się z Ogólnymi warunkami uczestnictwa (zwane dalej „OWU”) w imprezach organizowanych przez Organizatora, które stanowią integralną część Umowy i je akceptuje. Klient podpisuje Umowę w imieniu własnym oraz w imieniu wszystkich zgłoszonych w Umowie uczestników imprezy i przejmuje tym samym odpowiedzialność za dotrzymanie warunków Umowy przez tychże uczestników.
2. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej podpisania. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
3. Klient jest zobowiązany poinformować Organizatora o zmianie swoich danych osobowych (imienia, nazwiska, adresu) oraz o zmianie danych osobowych innych uczestników imprezy, w imieniu i na rzecz których zawarł umowę z Organizatorem, a także o zmianie lub wymianie dokumentu uprawniającego do przekroczenia granicy, w terminie umożliwiającym załatwienie niezbędnych formalności, nie krótszym niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe wystawienie lub odmowę wydania paszportu lub wizy oraz odmowę wjazdu do danego kraju wynikające z działań uprawnionych organów lub służb.
5. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej cena imprezy obejmuje: przejazd, transfery, zakwaterowanie, wyżywienie według cennika oraz opiekę rezydenta/pilota i ubezpieczenie NNW. Cena imprezy nie obejmuje innych należności, które nie są wyraźnie wskazane w Umowie, a w szczególności nie obejmuje podatków, opłat wizowych, celnych, bankowych, kosztów dojazdów z miejsca zamieszkania i z powrotem, kosztów parkingu, napiwków, kosztów rozmów telefonicznych, połączeń internetowych oraz innych opłat niewymienionych w katalogach Organizatora lub wynikających z dodatkowych życzeń uczestników lub wynikających ze stosownych przepisów, aktów czy zarządzeń, właściwych władz administracyjnych.

II. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena imprezy podana jest w polskich złotych (PLN) oraz euro (EUR). Wartość kwoty podanej w EUR stanowi wysokość zadatku.
2. Po podpisaniu Umowy Klient zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od zawarcia umowy wpłacić zadatek w wysokości wartości drugiej części kwoty wyrażonej w walucie euro (EUR). Zadatek można wpłacić też w przeliczeniu na PLN, zgodnie z przyjętym stałym kursem 1EUR = 4,40PLN.

Zadatek w walucie EUR należy wpłacić na rachunek bankowy Organizatora- FUNDACJA HAGIA MARINA (lub Przedstawiciela Organizatora- PATRYK PANASIUK), nr PL 74 1140 2004 0000 3112 0581 3839 (mBank).

W przypadku wpłaty w PLN na nr 29 1140 2004 0000 3902 7010 7152 (mBank).

W tytule przelewu należy wpisać IMIĘ i NAZWISKO oraz KOD WYJAZDU*

*Obóz Młodzieżowy w Atenach- **GRECJA 1**: 170 EUR (lub 748 PLN);

*Obóz Młodzieżowy nad Rivierą Olimpijską- **GRECJA 2**: 100 EUR (lub 440 PLN);

*Obóz Młodzieżowy i Studencki w Kalamacie- **GRECJA 3**: 130 EUR (lub 572 PLN);

*Pielgrzymka Szlakiem Apostoła Pawła- **GRECJA 4** : 130 EUR (lub 572 PLN)/studenci 110 EUR (lub 484 PLN);

*Obóz dla Singli w Kalamacie- **GRECJA 5** : 120 EUR (lub 528 PLN)/ studenci 100 EUR (lub 440 PLN).

Zapłata pozostałej części należności musi nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do 45 dni przed rozpoczęciem imprezy, w przeciwnym razie Organizator ma prawo odstąpić od Umowy.

3. W przypadku zakupu imprezy w terminie krótszym niż 45 dni przed rozpoczęciem imprezy, Klient zobowiązany jest do zapłaty całej ceny imprezy na konto w dniu zawarcia Umowy. Brak wpłaty w powyższym terminie oznacza rezygnację Klienta z uczestnictwa w imprezie.

III. ŚWIADCZENIA

1. Zakres świadczeń opłacanych przez Klienta określany jest w oparciu o aktualny katalog oraz stronę internetową www.obozy-grecja.pl wraz ze wszystkimi zawartymi w nich informacjami dodatkowymi. Wszelkie zmiany informacji aktualizowane są na stronie internetowej i stanowią ostateczną podstawę do zawarcia Umowy.
2. Wszelkie świadczenia rezerwowane w miejscowości wypoczynkowej bez pośrednictwa Organizatora nie podlegają umowie.
3. Organizator informuje Klienta, iż data wyjazdu jest dniem rozpoczęcia, data powrotu dniem zakończenia imprezy. Cenę skalkulowano mając na uwadze faktyczną liczbę świadczeń, jaką otrzymują Klienci w wykonaniu Umowy. Świadczenia związane z zakwaterowaniem, w tym wyżywienie, liczone są od momentu zakwaterowania w ośrodku do momentu wykwaterowania.
4. Wyżywienie stanowią 2 posiłki dziennie plus suchy prowiant w dni wyjazdowe.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ, STRATY I SZKODY

1. Każdy uczestnik imprezy jest zobowiązany do przestrzegania przepisów kraju, z którego podróżuje i do którego wyjeżdża, w tym w szczególności przepisów paszportowych, celnych, zdrowotnych, sanitarnych, przewozowych, przepisów związanych z bezpieczeństwem i innych.
2. Organizator odpowiada za podanie, przed rozpoczęciem imprezy, ogólnych informacji o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych kraju docelowego. W opisie imprezy, w katalogu, a także w dokumentach podróży, znajdują się istotne informacje, dotyczące niezbędnych formalności, związanych z imprezą.
3. W ramach krajów Strefy Schengen można podróżować na podstawie dowodu osobistego. Podróżujące osoby niepełnoletnie muszą posiadać własny dokument tożsamości (paszport lub dowód osobisty). Przy podróżach do krajów spoza Strefy Schengen, każda osoba podróżująca, w tym dziecko, powinna posiadać ważny paszport.
4. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:

- a) działaniem lub zaniechaniem klienta;
 - b) działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć;
 - c) siłą wyższą. W przypadku zaistnienia siły wyższej, która uniemożliwia realizację umowy przez Organizatora, każda ze stron może rozwiązać Umowę.
5. Wyłączenie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w przypadkach wymienionych w punkcie poprzedzającym, nie zwalnia Organizatora od obowiązku udzielenia w czasie trwania imprezy pomocy poszkodowanemu Klientowi.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia bagażu podczas transportu.

V. ZMIANY W WYKONANIU UMOWY

1. W przypadku, gdy w czasie trwania danej imprezy Organizator nie wykonuje przewidzianych w Umowie usług stanowiących istotną część programu tej imprezy, jest obowiązany, bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenie zastępcze.
2. Jeżeli minimalna liczba uczestników podróży nie została osiągnięta (tj. liczba 30 uczestników w przypadku każdej z imprez, Organizator jest uprawniony do odwołania imprezy, jednak nie później niż na 7 dni przed jej planowanym rozpoczęciem. W tym wypadku Klient niezwłocznie, w formie pisemnej i/lub telefonicznej zostanie o tym fakcie poinformowany poprzez Organizatora. Wpłacone przez Klienta kwoty zostaną mu niezwłocznie zwrócone.

VI. ZMIANA REZERWACJI, ODSZTĄPIENIE, KOSZTY REZYGNACJI

1. Klient może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy o świadczenie usług turystycznych uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej Umowy obowiązki. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o którym mowa w pkt. 1, jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Klient zawiadomi go o tym w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem imprezy. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez Organizatora w wyniku zmiany uczestnika imprezy turystycznej Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.
2. Organizator, który przed rozpoczęciem imprezy jest zmuszony, z przyczyn od niego niezależnych, zmienić istotne warunki Umowy z Klientem, powinien niezwłocznie o tym powiadomić Klienta. W takiej sytuacji Klient powinien niezwłocznie poinformować Organizatora, czy:
 - a) przyjmuje proponowaną zmianę Umowy;
 - b) odstępuje od Umowy z natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń i bez obowiązku zapłaty kary umownej.
3. Jeżeli Klient, zgodnie z pkt. poprzedzającym odstępuje od Umowy lub jeżeli Organizator odwołuje imprezę, Klient ma prawo żądać natychmiastowego zwrotu wszystkich wniesionych świadczeń.
4. Jeżeli Klient rezygnujący z uczestnictwa w imprezie turystycznej nie wskazał osoby spełniającej warunki uczestnictwa, nie otrzyma zwrotu uiszczonej wcześniej kwoty, lub zwrot ten będzie częściowy* (stanowiący odpowiedni % wartości kwoty wyrażonej w ofercie w PLN), przy czym wartość zadatku nie podlega zwrotowi w ogóle:

*rezygnacja 30 dni przed rozpoczęciem imprezy: zwrot 80% kwoty PLN;

* rezygnacja 21 dni przed rozpoczęciem imprezy: zwrot 60% kwoty PLN;

* rezygnacja 14 dni przed rozpoczęciem imprezy: zwrot 40% kwoty PLN;

* rezygnacja 7 dni przed rozpoczęciem imprezy: zwrot 20% kwoty PLN;

* rezygnacja 3 dni przed rozpoczęciem imprezy: brak zwrotu.

VII. UBEZPIECZENIE

1. Ubezpieczenie NNW uczestników imprezy należy do Organizatora.
2. Ubezpieczenie zdrowotne z NFZ w formie Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego Klient obowiązany jest zrealizować indywidualnie (na podstawie ważnego ubezpieczenia rodziców lub własnego).

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Organizator prowadzi bazę danych osobowych, czyli informacji identyfikujących osoby fizyczne. Organizator gwarantuje maksymalną i dostosowaną do aktualnego poziomu bezpieczeństwa ochronę danych osobowych. Poprzez zawarcie Umowy Klient potwierdza w swoim imieniu oraz w imieniu wszystkich uczestników, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie przedstawionym w niniejszym rozdziale.
2. Klient zawierający Umowę zobligowany jest do przekazania przedstawicielom Organizatora, danych osobowych umożliwiających przekroczenie granicy Rzeczypospolitej Polskiej, odbycie podróży oraz pobyt zgodnie z warunkami wjazdowymi i wyjazdowymi poszczególnych państw. W tym celu konieczne jest udostępnienie przez Klienta podstawowych danych, które określone są kierunkiem podróży odbywającej się do krajów Unii Europejskiej, wystarczające dane to:
 - imię i nazwisko według dowodu tożsamości,
 - data urodzenia,
 - adres do korespondencji,
 - numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail niezbędne celem kontaktu w przypadku wszelkich zmian.
3. Wszelkie dane osobowe przechowywane są w formie elektronicznej oraz w formie archiwum dokumentacji.
4. Klient ma prawo do wglądu, aktualizacji wszelkich swoich danych osobowych, a także usunięcia danych osobowych podawanych fakultatywnie, a znajdujących się w bazie administrowanej.

5. W przypadku utraty dokumentu (dowód osobisty, paszport) umożliwiającego przekraczanie granic krajów transferowych koszty wyrobienia nowego dokumentu w najbliższym Konsulacie RP ponosi Uczestnik według cennika usług konsularnych danej placówki. Jeżeli wyrobienie dokumentu przez Uczestnika utrudniłoby realizację programu przez pozostałych Uczestników (utrata/zniszczenie dokumentu w dzień wyjazdu lub dzień przed, utrata/zniszczenie w trakcie transferu, itp.) ponosi on również dodatkowe koszty związane z obsługą Opiekuna Konsularnego- koszty przejazdu do i z placówki, opłaty towarzyszące (np. wykonanie nowego zdjęcia) lub koszty powrotu do kraju na własną rękę (lub z Opiekunem Konsularnym). Dodatkowo koszt Opiekuna Konsularnego to 80 EUR/doba.

IX. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Klient i inni uczestnicy imprezy są zobowiązani zastosować się do poleceń przedstawiciela Organizatora.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonaniem Umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.